Guide graphique

Version 1 - 04/04/2018

Enabel

Enabel ?

Enabel est une variante « belge » du verbe anglais 'to enable'. S'il se prononce comme le terme anglais, il s'écrit toutefois avec la terminaison –bel–, soit une référence claire à la Belgique. En faisant le lien avec l'anglais, le nom de notre Agence revêt aussi toutes les significations du terme anglais qui pointent vers le contenu des activités de l'Agence belge de développement.

Enabel signifie en effet permettre, faciliter, autonomiser (empower). Et c'est précisément ce que fait l'Agence belge de développement : nous rendons nos partenaires aptes à faire ce qui est nécessaire pour que le développement durable devienne une réalité dans leur pays. Nous devons contribuer à mettre en place les conditions permettant le développement, nous donnons un petit coup de pouce, nous motivons, nous encourageons, nous promouvons, nous réunissons les partenaires et les organisations afin de faire bouger les choses, de réaliser le changement.

Vision

Nous construisons un monde durable où les femmes et les hommes vivent dans un État de droit et ont la liberté de s'épanouir pleinement.

Nous sommes un acteur européen qui renforce l'impact de la Belgique en matière de développement international.

En tant que centre de connaissances, nous pensons et agissons en termes d'influence stratégique et politique en faveur du développement durable.

Nos expertises sont en réseau de manière agile et réactive, et réalisent des interventions de développement durable, en ligne avec les priorités belges et les objectifs des partenaires.

Mission

Enabel est l'Agence de développement du gouvernement fédéral belge ; nous mettons en œuvre la politique belge en matière de développement international.

Nous accomplissons toute mission de service public qui s'inscrit dans le cadre de l'Agenda 2030 pour le développement durable, en Belgique et à l'étranger.

Nous offrons l'expertise la plus adaptée, dont l'expertise publique belge, favorisons l'interaction entre tous les acteurs et concluons les meilleurs partenariats possible.

Enabel renforce l'impact de la Belgique en matière de développement international en exécutant des missions pour des mandants tiers, tant nationaux qu'internationaux.

Logo	4
Couleurs (palette)	5
Polices	6
Papier à lettres	7
Carte de visite	8
Carte d’accompagnement	9
Enveloppe	9
Farde	10
Tampon	10
Signature e-mail	11
Mise en page	12
Hiérarchie des logos	13
Rapport	14
PowerPoint	16
Numérique ou papier	17
Dépliant projet	18
Roll-up	20
Panneau	21
Autocollant pour voiture	21
Panneaux de chantier	22
Médias sociaux	23

Logo

Il existe un seul logo Enabel. Il est invariable, peu importe la langue.
Enabel s'écrit avec un E majuscule au début. Jamais ~~ENABEL~~.

Logo

Enabel

Zone de protection

Enabel

Version en gris foncé

Enabel

Version en négatif

Enabel

La dénomination «Agence belge de développement» ne fait en aucun cas partie du logo.

Téléchargez le logo sur GoFast >> Groupes >> Support >> Communication >> Visual_identity

Pas autorisé

~~ENABEL~~

~~Enabel~~

~~Enabel~~

~~Enabel~~
Agence belge de développement

~~Enabel~~

~~Enabel~~

Couleurs (palette)

Nos couleurs institutionnelles sont le gris foncé (pas le noir), le jaune et le rouge, tel qu'indiqué ci-dessous.

Couleurs institutionnelles

RGB 88/87/86
CMYK 0/0/0/80
Pantone Cool Grey 11 C

RGB 249/181/0
CMYK 0/32/100/0
Pantone 1235 C

RGB 216/26/26
CMYK 7/98/96/1
Pantone 485 C

Couleurs secondaires

Des couleurs secondaires peuvent être utilisées pour la création de publications.
Utilisez un maximum de 2 couleurs par publication.

RGB 103/38/102
CMYK 68/96/22/12
Pantone 260

RGB 0/125/165
CMYK 100/30/25/1
Pantone 314

RGB 230/83/0
CMYK 1/78/100/0
Pantone 166

RGB 203/151/0
CMYK 24/40/100/2
Pantone 117

RGB 76/156/46
CMYK 74/10/98/0
Pantone 362

Couleurs neutres

Nous recommendons d'utiliser des couleurs dans la gamme de gris pour les tableaux, fonds, etc...

Froides

RGB 217/216/214
CMYK 18/13/14/0
Pantone Cool Gray 1

RGB 208/207/205
CMYK 22/17/17/0
Pantone Cool Gray 2

RGB 200/200/200
CMYK 26/19/18/0
Pantone Cool Gray 3

RGB 187/187/187
CMYK 31/24/22/0
Pantone Cool Gray 4

RGB 177/177/177
CMYK 36/28/26/0
Pantone Cool Gray 5

Chaudes

RGB 214/209/202
CMYK 19/17/19/0
Pantone Warm Gray 1

RGB 203/195/187
CMYK 24/22/24/0
Pantone Warm Gray 2

RGB 191/183/176
CMYK 30/26/28/0
Pantone Warm Gray 3

RGB 181/173/165
CMYK 35/31/32/0
Pantone Warm Gray 4

RGB 172/161/153
CMYK 38/36/36/0
Pantone Warm Gray 5

Polices

Pour PC

Calibri

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Georgia

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Pour publication

Aller

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Georgia

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Titres

Les polices utilisées pour les titres sont la Calibri ou Aller. Alignez les titres à gauche, ne jamais les justifier.

Textes

La police Georgia est utilisée pour le corps du texte dans les publications, à l'exception des présentations Powerpoint où la police est la Calibri.
La taille pour le texte courant est de 9 pt. interligne de 12 pt.

Alignement

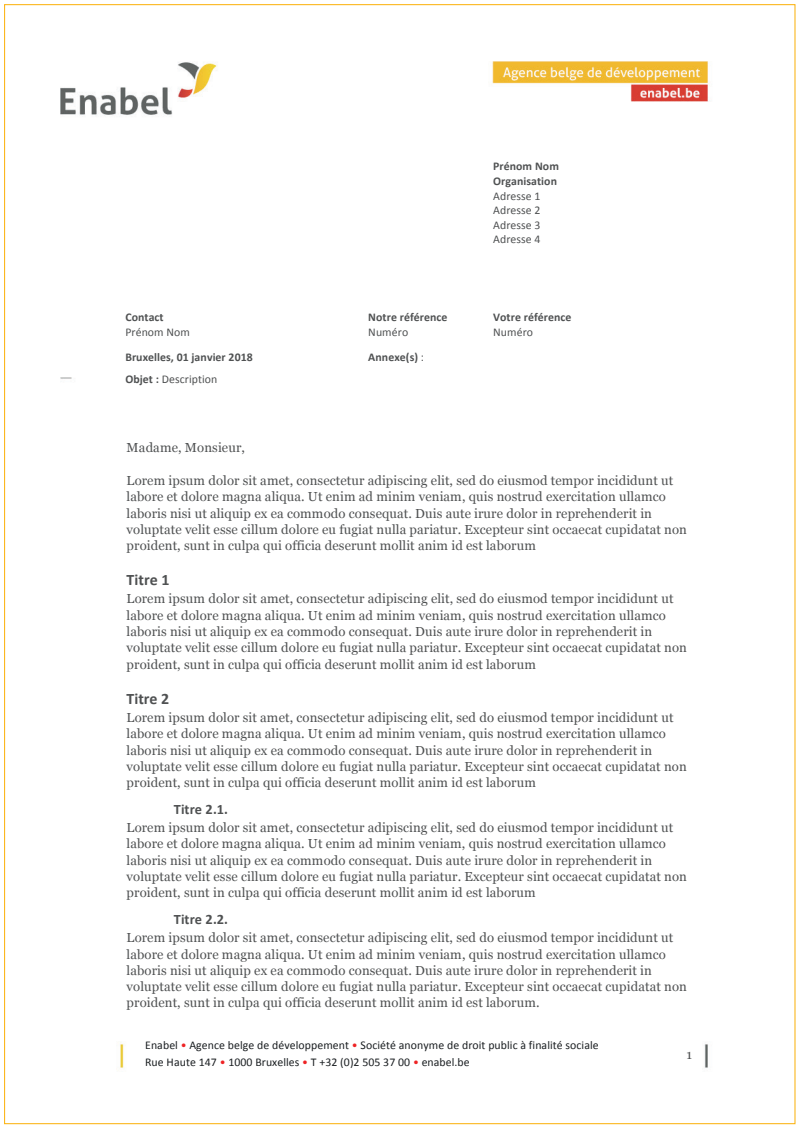
Nous conseillons d'aligner le texte à gauche, le texte justifié étant toutefois autorisé dans certains cas (mais jamais dans un titre).

Exemple de titre
pour une publication

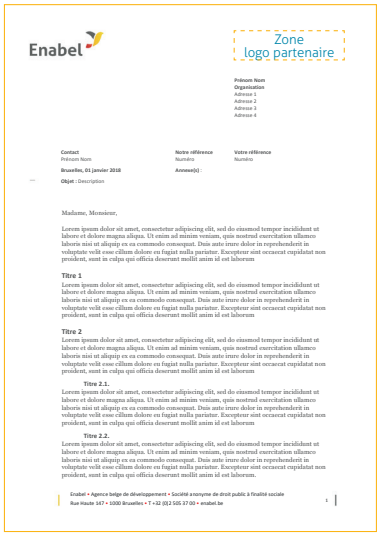
~~Exemple de titre~~
~~pour une publication~~

Téléchargez la police Aller ici :
https://www.fontsquirrel.com/fonts/aller

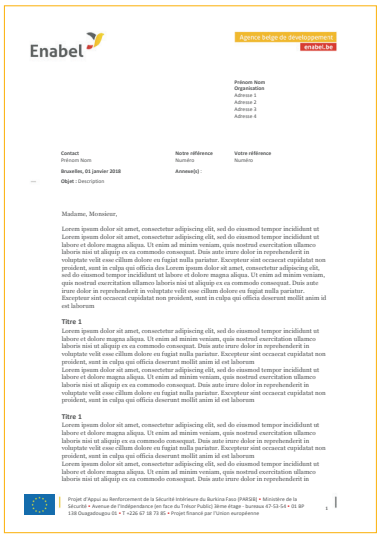
Papier à lettres



Première page



Première page avec le logo d'un partenaire



Première page - Financement UE

Dans le cas d'un en-tête de lettre comportant le logo d'un partenaire, ce logo doit être positionné à la place des blocs rouge et jaune dans le haut à droite et aligné sur le logo Enabel.

La hauteur du logo Enabel est la hauteur maximale. L'alignement à gauche se fait par rapport au début du champs adresse.

Téléchargez le template de papier à lettre sur GoFast >> Groupes >> Support >> Communication

Carte de visite

Pour le siège

Il existe 2 variantes de cartes :

- recto FR et verso NL
- recto FR et verso EN

Pour le terrain

- Recto = langue nationale
- Verso = autre langue utile

Le format de la carte de visite est de 85 X 55 mm.

Vous savez que 80% des cartes de visite échangées sont perdues ou se retrouvent à la poubelle ?

Pourquoi ne pas utiliser un gestionnaire de carte de visite sur votre smartphone ? Voici celui que l'on vous recommande :
https://camcard.com

Téléchargez le template de carte de visite sur
GoFast >> Groupes >> Support >> Communication

Carte d'accompagnement

Format : 210 X 100 mm.
Impression recto FR et verso NL

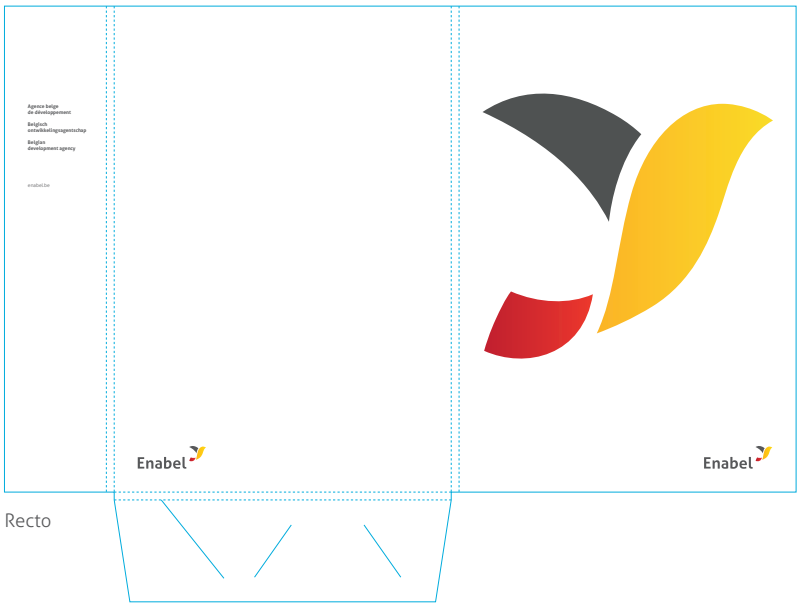
Enveloppe

Exemple d'une enveloppe format américain avec fenêtre obligatoirement positionnée à droite. L'emplacement du logo est toujours dans le coin supérieur gauche sur toutes les enveloppes.

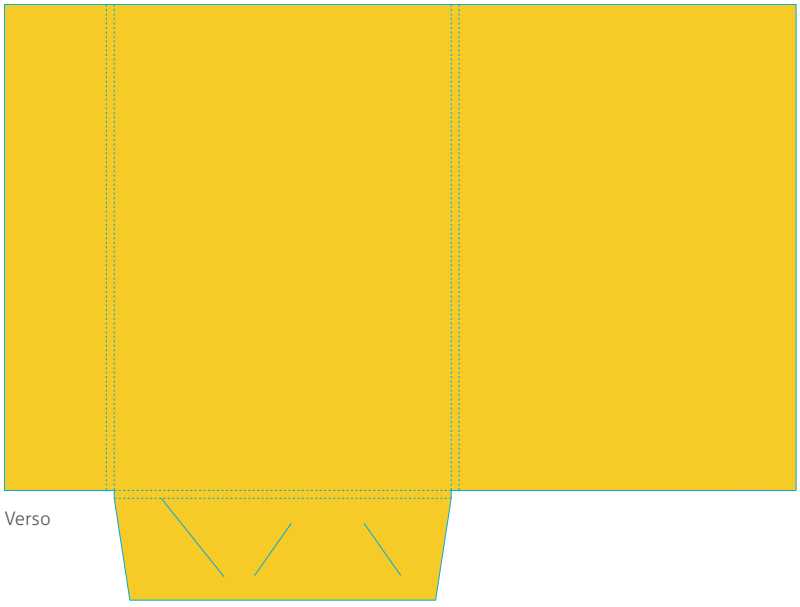
Afin d'éviter des frais d'impression d'enveloppes, il est utile de produire des étiquettes au format de 34 X 65 mm avec le logo et l'adresse.

Farde

Avec un dos de 5 mm



Recto



Verso

Tampon

Exemple de tampon - utilisation du symbole seul + coordonnées

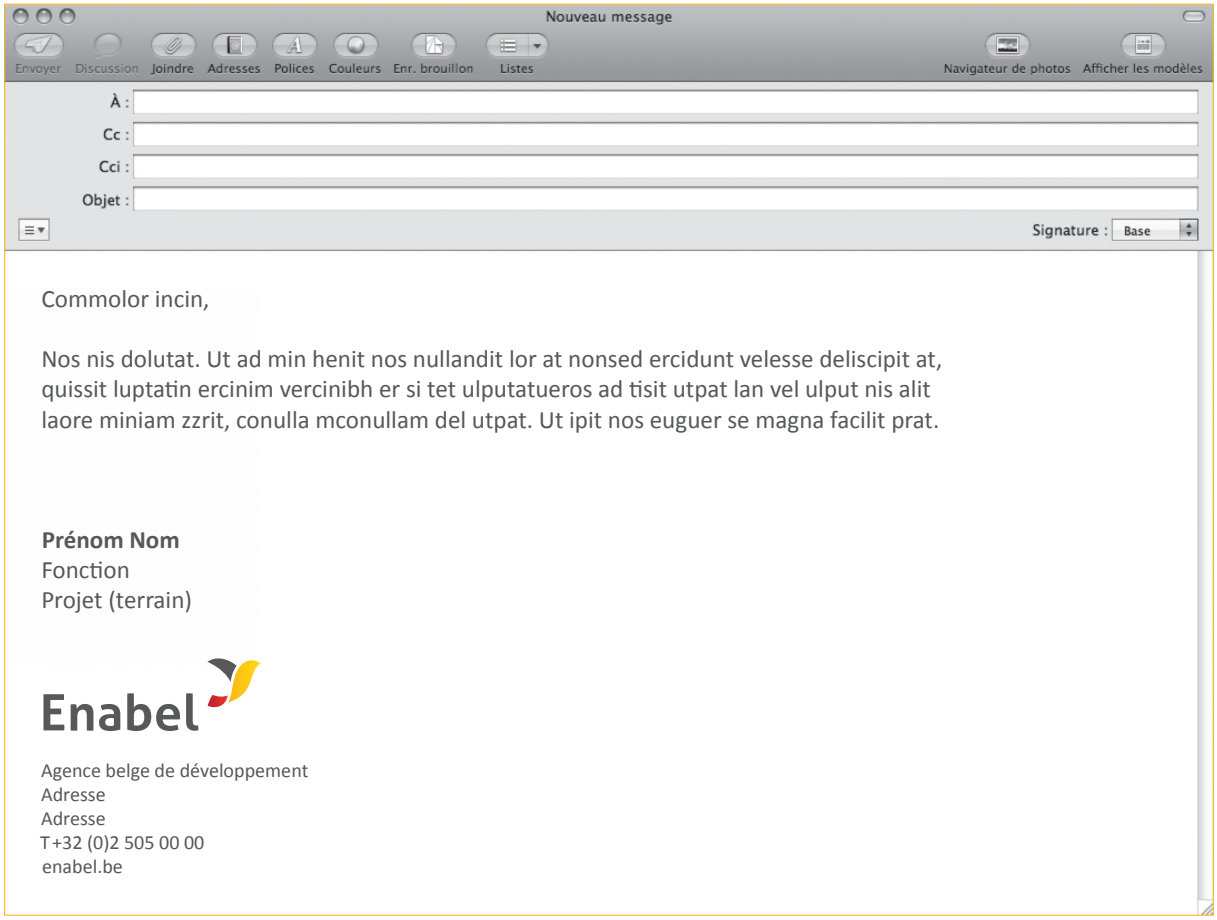
Enabel - Belgian development agency
Rue Haute 147
1000 Brussels
T +32 (0)2 505 37 00

Signature e-mail

Tous les membres du personnel de Enabel doivent utiliser la signature électronique mise en forme comme dans l'exemple ci-dessous.

Les instructions pour insérer la signature électronique dans Outlook, un document Word proposant une signature préformattée et le logo dimensionné à cet effet spécifique se trouvent sur GoFast.

GoFast >> Groupes >> Support >> Communication >> Visual_identity



Corps du texte
Calibri Regular
Grandeur : 10pt

Couleur gris foncé
R : 88 G : 87 B : 86

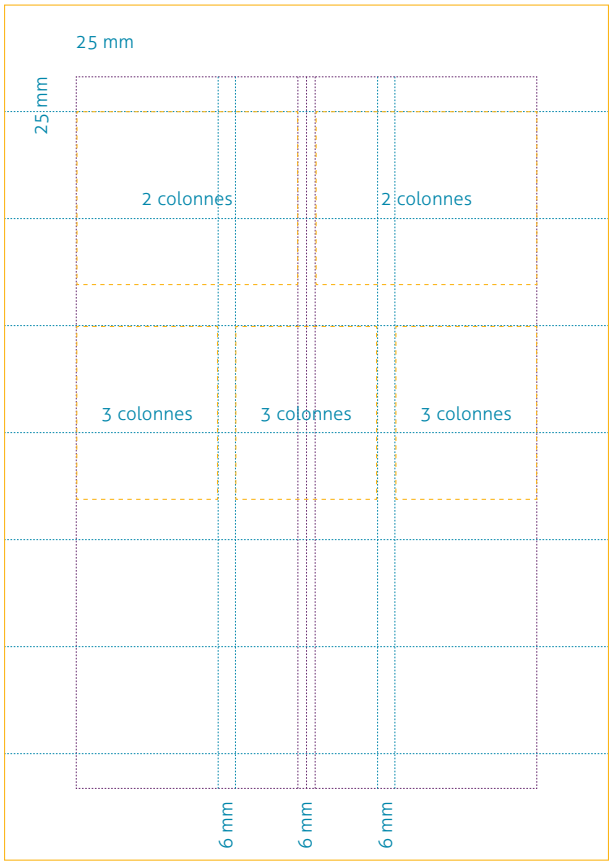
Signature
Prénom / Nom
Calibri Bold
Grandeur : 10pt

Fonction / Projet
Calibri Regular
Grandeur : 10pt

Données de l'adresse
Calibri Regular
Grandeur : 8pt

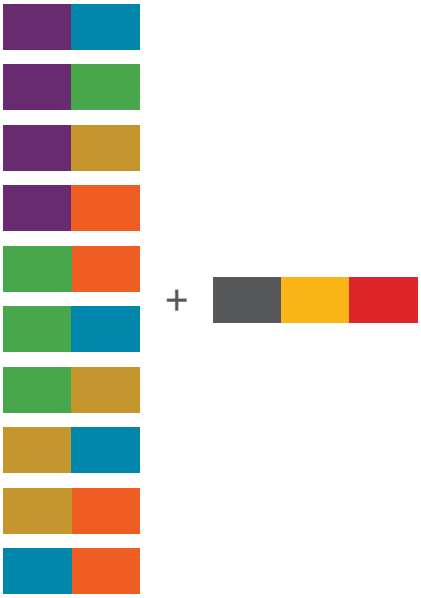
Mise en page

Au format A4, la composition de la couverture est divisée en 8 bandes horizontales et 2 ou 3 colonnes verticales.

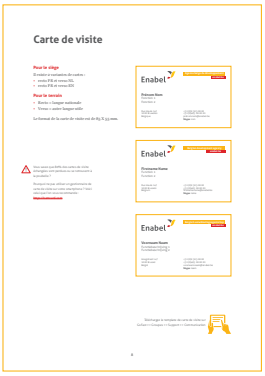


Utilisation des couleurs

Limitez à 2 couleurs par section, publication ou projet en plus des couleurs institutionnelles au besoin. Voici des exemples :



Exemples de couverture



Exemples de page intérieure

Hiérarchie des logos

Couverture

Sur une couverture le logo Enabel se positionne en bas à droite.

Dans le cas d'une couverture comportant le logo d'un partenaire, ce logo doit être positionné à gauche dans la bande du bas.

La hauteur du logo Enabel est la hauteur maximale. L'alignement à gauche se fait par rapport au début de la marge.

Affiche / banderole

Si vous avez plusieurs logos à positionner, voici la hiérarchie à respecter :

Rapport
Couverture

Il n'est pas prévu d'insérer une photo sur la couverture.

Dans le cas d'un rapport comportant le logo d'un partenaire, ce logo doit être positionné au dessus du bloc rouge en bas à gauche.

La hauteur du logo Enabel est la hauteur maximale. L'alignement à gauche se fait par rapport au début du champs Titre.

Téléchargez le template de rapport sur
GoFast >> Groupes >> Support >> Communication

Rapport
Pages intérieures

Table des matières

1 **Titre 1** 3
1.1 Titre 2 3
1.1.1 Titre 3 3
1.1.1.1 Titre 4 3
2 **Titre 1** 4
2.1 Titre 2 4
2.1.1 Titre 3 4
2.1.1.1 Titre 4 4

1 Titre 1

Danteni di nonsequi doluptur sitam sed este laut la quae volorum exerum et enet maio tem et deles eaquia verrore rferspienim int eosam quiam ni solecae cabora poritios aut fuga. Nem eturit quia volest estiisi tatinctem. Hillessimi, quist, quundis doluptate libus unt fugiam ipicipicium aceata natur, nosapellenis dellique lam fugit quatur? Qui core pro ex expe nisitatet et etur aciis sum recaectet pa sundaer spiducienimo mintius doluptas niatur sandandis quassi con core nimodit eum liquiae incium verum, si ra sim veliquas restotatur rempore nate videles tionser umenda qui omnis sit ipsa dolorio reptatur susdam inci audigent qui conecea dempores abor as parcili quaeribearia il imi, sequodit ea cum a peria asped et as simagnim es de dollabo rendis eicium eum arum solum ne parunt.

1.1 Titre 2

Res aut vendaeped que landit aligendunt, cum ipsundi gnatia dicia quidebit ame doloratem aliae perorrorem fuga. Nam, nimagnisita anda de vendest, ut la qui officatia nonse consequam diti corempore volor mil molore nonecesci id eius est, odistrunt doluptint diatatio maxime estet aliquia spiscius nobit as dolupta comnimpos et as ullupta voloraautas serro blaciendiaes miligendae volutemodi te officid eratis eum que aliquunto comnihi taeprerrum ium hitios quasper spernatiur, occabor estrum hicata iditibus ut et inihiliquiae autas mo consed modissi tioreptas quis enecte quam, sitatati ut que voluptate eaque plaut dianditas rectur? Henit aut maximporem iumquo blaciti oresed untium aperiti ostibus.

1.1.1 Titre 3

Debit fuga. Et porpor mintibus velenimost aut molupitatur, officim endae. Anditat ibusae volest, temquid emporeic tet denist, as moditendi od mincipsusant ea conse rempore et latquid magnis si quis sum nis dolora cusaniment. Everepeliqui te labore optiur molorerum et aut ilique ad quam eicaborio blacillent aut expe labo. Nem si comnis modissum velecto min reprat. Consed ma nossi nos mi, volorum quae non endus, cumquam cum, totaquiandae corepe volent evelestrum aute pre soluptaes sa simo iunt laut fuga. Nam ut ulles volorum facerum recerum.

1.1.1.1 Titre 4

Debit fuga. Et porpor mintibus velenimost aut molupitatur, officim endae. Anditat ibusae volest, temquid emporeic tet denist, as moditendi od mincipsusant ea conse rempore et latquid magnis si quis sum nis dolora cusaniment. Everepeliqui te labore optiur molorerum et aut ilique ad quam eicaborio blacillent aut expe labo. Nem si comnis modissum velecto min reprat. Consed ma nossi nos mi, volorum quae non endus, cumquam cum, totaquiandae corepe volent evelestrum aute pre soluptaes sa simo iunt laut fuga. Nam ut ulles volorum facerum recerum.[1]

[1] Debit fuga et porpor mintibus

2 Titre 1

Danteni di nonsequi doluptur sitam sed este laut la quae volorum exerum et enet maio tem et deles eaquia verrore rferspienim int eosam quiam ni solecae cabora poritios aut fuga. Nem eturit quia volest estiisi tatinctem. Hillessimi, quist, quundis doluptate libus unt fugiam ipicipicium aceata natur, nosapellenis dellique lam fugit quatur? Qui core pro ex expe nisitatet et etur aciis sum recaectet pa sundaer spiducienimo mintius doluptas niatur sandandis quassi con core nimodit eum liquiae incium verum, si ra sim veliquas restotatur rempore nate videles tionser umenda qui omnis sit ipsa dolorio reptatur susdam inci audigent qui conecea dempores abor as parcili quaeribearia il imi, sequodit ea cum a peria asped et as simagnim es de dollabo rendis eicium eum arum solum ne parunt.

2.1 Titre 2

Res aut vendaeped que landit aligendunt, cum ipsundi gnatia dicia quidebit ame doloratem aliae perorrorem fuga. Nam, nimagnisita anda de vendest, ut la qui officatia nonse consequam diti corempore volor mil molore nonecesci id eius est, odistrunt doluptint diatatio maxime estet aliquia spiscius nobit as dolupta comnimpos et as ullupta voloraautas serro blaciendiaes miligendae volutemodi te officid eratis eum que aliquunto comnihi taeprerrum ium hitios quasper spernatiur, occabor estrum hicata iditibus ut et inihiliquiae autas mo consed modissi tioreptas quis enecte quam, sitatati ut que voluptate eaque plaut dianditas rectur? Henit aut maximporem iumquo blaciti oresed untium aperiti ostibus.

2.1.1 Titre 3

Debit fuga. Et porpor mintibus velenimost aut molupitatur, officim endae. Anditat ibusae volest, temquid emporeic tet denist, as moditendi od mincipsusant ea conse rempore et latquid magnis si quis sum nis dolora cusaniment. Everepeliqui te labore optiur molorerum et aut ilique ad quam eicaborio blacillent aut expe labo. Nem si comnis modissum velecto min reprat. Consed ma nossi nos mi, volorum quae non endus, cumquam cum, totaquiandae corepe volent evelestrum aute pre soluptaes sa simo iunt laut fuga. Nam ut ulles volorum facerum recerum.

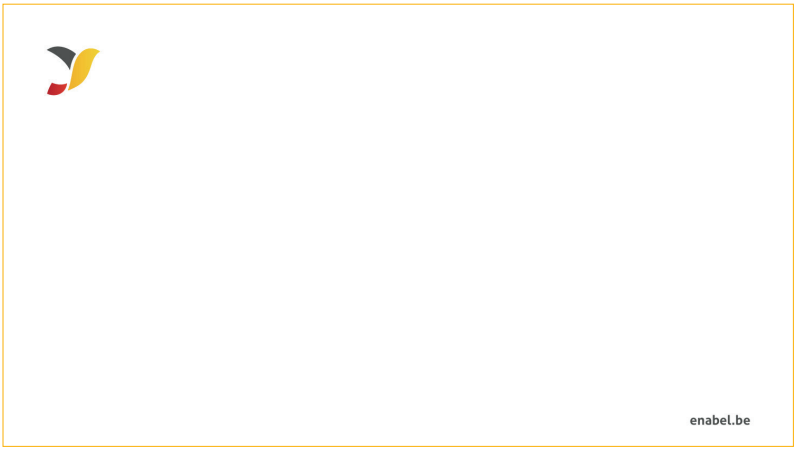
2.1.1.1 Titre 4

Debit fuga. Et porpor mintibus velenimost aut molupitatur, officim endae. Anditat ibusae volest, temquid emporeic tet denist, as moditendi od mincipsusant ea conse rempore et latquid magnis si quis sum nis dolora cusaniment. Everepeliqui te labore optiur molorerum et aut ilique ad quam eicaborio blacillent aut expe labo. Nem si comnis modissum velecto min reprat. Consed ma nossi nos mi, volorum quae non endus, cumquam cum, totaquiandae corepe volent evelestrum aute pre soluptaes sa simo iunt laut fuga. Nam ut ulles volorum facerum recerum.

PowerPoint

Il existe 2 formats de présentation :

- Format 4:3 pour les écrans et projecteurs plus anciens
- Format 16:9



Dans le cas d'une présentation PowerPoint comportant le logo d'un partenaire, ce logo doit être positionné en bas à gauche sous le titre ou le sous-titre.

La hauteur du logo Enabel est la hauteur maximale. L'alignement à gauche se fait par rapport au début du champs Titre.

Téléchargez le template de présentation PowerPoint sur GoFast >> Groupes >> Support >> Communication

Numérique ou papier

Numérique par défaut

Nous conseillons de concevoir votre stratégie et votre plan de communication en privilégiant les outils digitaux, numériques (sites web, médias sociaux...).

De plus en plus de gens découvriront vos messages sur des appareils mobiles ; faites en sorte que les choix que vous faites, soient numériques et mobile-friendly !

Ceci dit, les imprimés ne sont pas pour autant défendus. Mais à condition que leur production soit accompagnée d'un plan de diffusion. Il vous faudra planifier des activités de diffusion de vos imprimés, soit par la poste, à l'occasion d'événements, de réunions, d'ateliers etc... Pensez-y !

Choix du papier

- papier FSC ou PEFC (certification environnementale) ;
- idéalement recyclé à minimum 50% ;
- aspect mat ou semi mat. le brillant n'est pas recommandé.

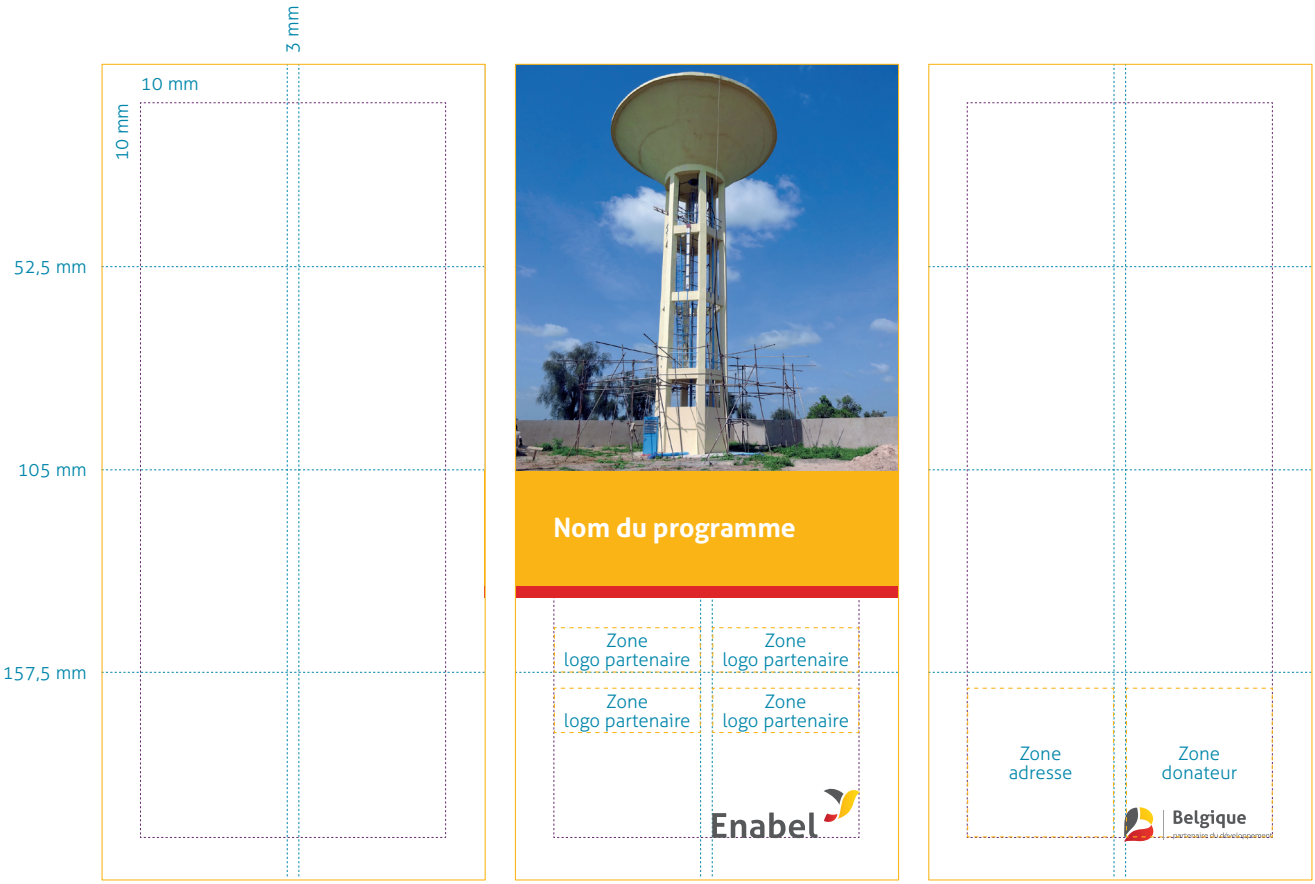
Poids

Poids conseillé pour les différents éléments en fonction du choix de papier :

- papier à lettres 80-100 g/m²
- enveloppe 80-100 g/m²
- carte de visite 300 g/m²
- carte d'accompagnement 300 g/m²

Dépliant projet

- format américain
- fermé : 99 X 210 mm / ouvert : 297 X 210 mm
- papier : 170 g/m² - couché mat FSC
- impression recto/verso : quadrichromie
- façonnage : 2 plis parallèles roulés



Grille Recto Verso

2 versions de couleurs

Adressez-vous à votre SPOC
ou à l'équipe communication pour obtenir
un appui et le template In-Design.

Dépliant projet (suite)

Exemple et construction :

Données-clés
Titre
Aller Bold - Grandeur : 16pt
Texte en jaune
Aller Bold - Grandeur : 9pt
Textes
Georgia regular - Grandeur : 8pt

Adresse
Enabel
Agence belge de développement
Aller Bold - Grandeur : 7pt
Textes
Aller light regular - Grandeur : 7pt

Couverture
Titre
Aller Bold - Grandeur : 16pt

Intérieur
Titre
Aller Bold - Grandeur : 16pt
Textes
Georgia regular - Grandeur : 8pt

Roll-up

Exemple d’un roll-up de base
au format 80 X 199 cm.

Panneau

Le panneau est rédigé dans la langue du pays.
Format à définir en fonction du bâtiment.
La composition de la grille de base du panneau respecte la grille suivante.

Fonte
Aller ou Calibri Bold

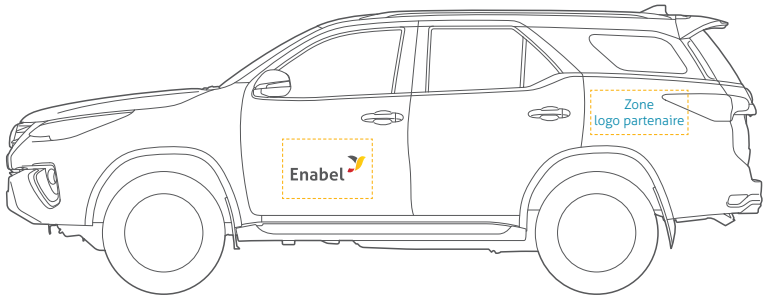
Couleur gris foncé
R : 88 G : 87 B : 86

Exemple de panneau de projet

Exemple de panneau de représentation

Autocollant pour voiture

Autocollant au format de 360 X 240 mm à placer de chaque côté du véhicule sur les portes avant.



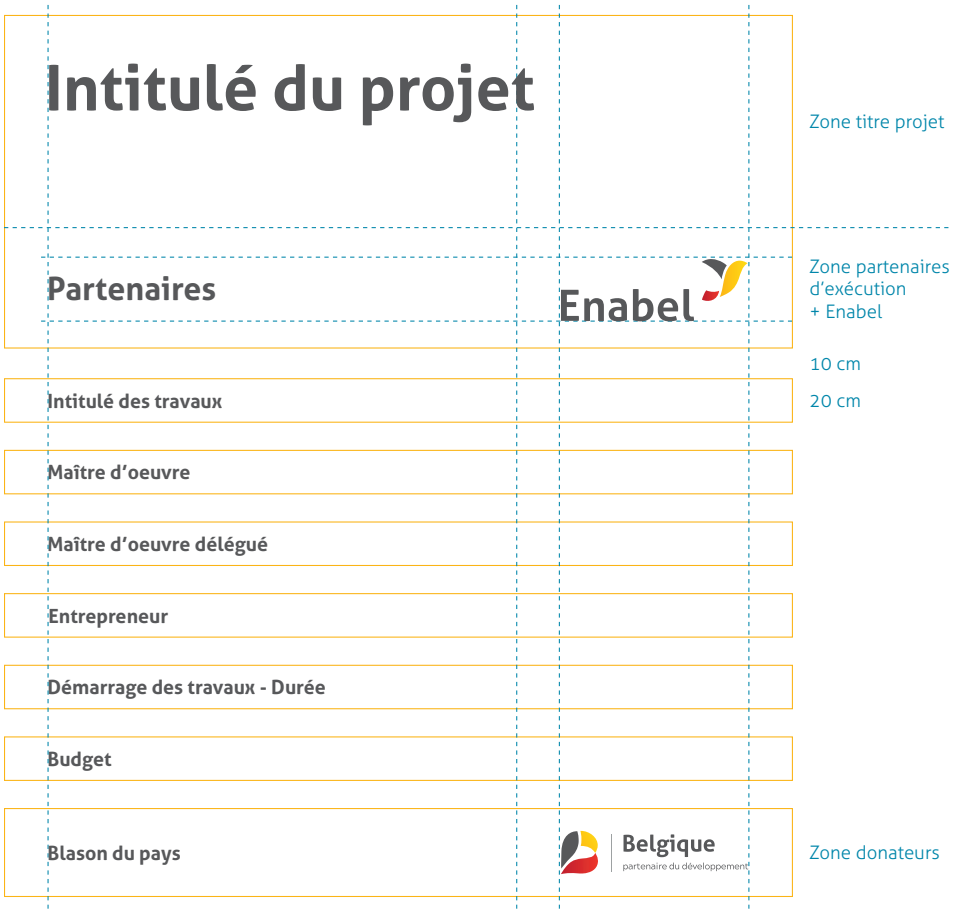
Exemple d'un cache roue

Dans le cas d'une voiture comportant le logo d'un partenaire, ce logo doit être positionné au-dessus des roues arrière.

La hauteur du logo Enabel est la hauteur maximale.

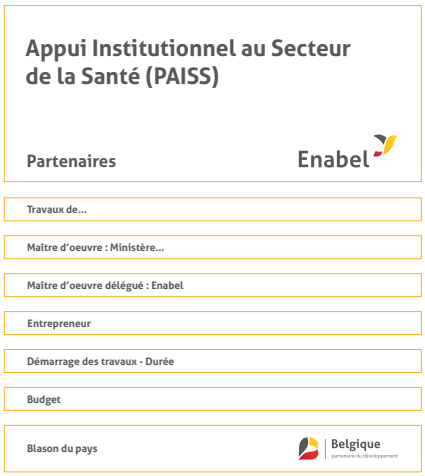
Panneaux de chantier

Le panneau est rédigé dans la langue du pays.
Format à définir en fonction de l'information à transmettre.
La composition de la grille de base du panneau de chantier respecte la grille suivante.



Fonte
Aller ou Calibri Bold

Couleur gris foncé
R : 88 G : 87 B : 86



Exemple de panneau de chantier

Médias sociaux

Les médias sociaux sont des outils de communication conviviaux et bien souvent gratuits. Parmi les plateformes les plus populaires, nous pouvons citer Facebook, Twitter et Instagram. Celles-ci peuvent s'avérer un atout majeur pour communiquer sur les réalisations de vos projets ou de votre pays.

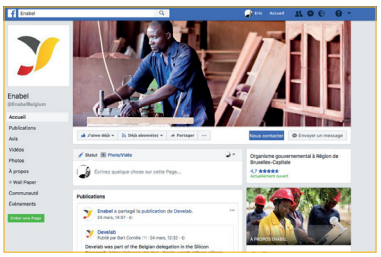
Mais avant de vous lancer, il convient de prêter attention aux points suivants :

- Avant toute chose, posez-vous la question suivante : Comment les comptes de ces médias sociaux s'inscrivent-ils dans le plan de communication et quels sont les objectifs que vous poursuivez en les créant ?
- La décision d'utiliser un média social doit toujours être validée par votre supérieur hiérarchique et, à la Représentation, par le Représentant résident. Le service Communication de Bruxelles doit de même être consulté au préalable.
- L'identifiant et le mot de passe de votre/vos compte(s) sur les médias sociaux doivent être communiqués au service Communication de Bruxelles. Pour ce qui est de Facebook, le service Communication doit figurer parmi les administrateurs de la page. Contactez-le par courriel à communication@enabel.be.

Identité visuelle d'Enabel sur les médias sociaux

Photo de profil : utilisez le symbole d'Enabel (l'oiseau)

Photo d'en-tête/de couverture : La photo d'en-tête ou de couverture de votre compte sur les médias sociaux constitue une excellente opportunité d'illustrer vos projets. Recherchez vos meilleures photos et modifiez chaque mois votre photo d'en-tête ou de couverture.



Toolkits des médias sociaux

Les toolkits de Facebook et Twitter fournissent de plus amples informations sur la manière de créer le compte, le choix de l'identifiant spécifique et sur les données à communiquer dans la rubrique « À propos » des plateformes de médias sociaux. Veuillez toujours consulter les toolkits avant de créer votre compte.

Vous trouverez les toolkits sur
Gofast >> Groupes >> Support >> Communication >> Toolkits

Des questions ?

Contactez votre SPOC ou l'équipe Communication
communication@enabel.be

Agence belge de développement
Rue Haute 147 - 1000 Bruxelles
T +32 2 505 37 00
info@enabel.be
enabel.be