



دولة فلسطين
وزارة التربية والتعليم العالي
الادارة العامة للصحة المدرسية

النظام الداخلي للأندية البيئية المدرسية

2017





دولة فلسطين
وزارة التربية والتعليم العالي
الادارة العامة للصحة المدرسية

الإشراف العام والمتابعة: د. محمد الريماوي

المراجعة العلمية	د. محمد الريماوي
أ. سحر الخطيب	أ. أمجد احمدات
اللجنة التوجيهية	
أ. أمجد احمدات	د. محمد الريماوي
وزارة التربية والتعليم العالي	وزارة التربية والتعليم العالي
أ. ايمان الريماوي	أ. سحر الخطيب
وزارة التربية والتعليم العالي	وزارة التربية والتعليم العالي
أ. أسماء أبو عزة	أ. محمود ادغيش
وزارة الصحة الفلسطينية	وزارة الصحة الفلسطينية
أ. محمد الحميدي	د.أيمن أبو ظاهر
مجلس تنظيم قطاع المياه	سلطة جودة البيئة
د.نادر الخطيب	م. علا عدوى
مركز التطوير المائي والبيئي	اتحاد الشباب الفلسطيني
أ. ابراهيم عودة	أ. عماد الأطرش
جمعية الحياة البرية	جمعية الحياة البرية

منسق المشروع: أ. أمجد احمدات



مقدمة

تسعى وزارة التربية والتعليم العالي لاعداد أجيال قادرة على التفاعل بایجابية مع البيئة المحيطة بكلفة مكوناتها. ويعد الاستثمار في ذلك من أهم المتطلبات لتحقيق التوازن البيئي والحفاظ على موارد الوطن.

وفي هذا الاطار توجهت وزارة التربية والتعليم العالي نحو انشاء الاندية البيئية المدرسية كنواة لتحقيق الاهداف المرتبطة بتحسين الواقع البيئي في المدارس، وغرس المفاهيم البيئية والانماط السلوكية السليمة كنمط حياة، وزيادة قدرتهم على التعلم واتاحة الفرصة للتعبير عن اهتماماتهم ومواهبهم.

ان وزارة التربية والتعليم العالي ماضية في تطوير عمل الاندية البيئية، و يأتي اقرار النظام الداخلي الذي يحكمها، خطوة نحو مزيد من مأسسة الاندية البيئية، كإطار عام يوحد العمل بين المدارس والمؤسسات البيئية المختلفة، وكمرجعية للمجتمع المدرسي لتعزيز البيئة المدرسية الآمنة والمحفزة للتعليم والتعلم.

د. محمد الريماوي

مدير عام الصحة المدرسية



المحتوى

6	التعريفات الاجرائية:
9	الفصل الأول: النظام الداخلي للأندية البيئية المدرسية
10	- أهداف النادي البيئي المدرسي
10	- بنية النادي البيئي المدرسي
11	- مدة عمل النادي البيئي المدرسي
11	- اللجنة التأسيسية للنادي البيئي المدرسي
11	- مهام اللجنة التأسيسية
11	- لجان النادي البيئي المدرسي
11	- الانتساب الى النادي البيئي المدرسي
12	- واجبات العضو
12	- الغاء العضوية لاحد من اعضاء الهيئة الادارية
13	- مهام الهيئة الادارية
13	- مهام الهيئة العامة
13	- ميزانية النادي البيئي المدرسي
14	- آلية التصرف بميزانية النادي البيئي المدرسي
15	الفصل الثاني: آليات تطبيق النظام الداخلي للنادي البيئي المدرسي
21	الفصل الثالث: محاور تقييم النادي البيئي في المدارس الفلسطينية
27	الفصل الرابع: نماذج خاصة بالنادي البيئي المدرسي
28	- طلب انتساب للنادي البيئي المدرسي
29	- اجتماع الهيئة العمومية السنوي
30	- اجتماع الهيئة الادارية الاول
31	- اجتماع الهيئة الادارية الدوري
32	- دفتر اليومية / الصندوق
33	- مستند قبض
34	- مستند صرف



التعريفات الاجرائية

تكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة لها أدناه:

- **الوزارة:** وزارة التربية والتعليم العالي.
- **المديرية:** مديرية التربية والتعليم.
- **المدرسة:** المدرسة المنبثق عنها النادي البيئي.
- **المدير:** مدير المدرسة المنبثق عنها النادي البيئي.
- **العضو:** كل من هو منتسب للنادي البيئي من الطلبة.
- **النادي البيئي المدرسي:** بنية تربوية طوعية ذات طابع تعاوني، بآلية منهجية لبناء، وتفعيل برامج وأنشطة بيئية مدرسية داخل المدرسة وفي محيطها، وتضم مجموعة من الطلبة وعدها من طواقم المدرسة والمجتمع المحلي.
- **الهيئة الإدارية:** هيئة تنتخب من قبل الطلبة أعضاء النادي مرة كل سنة دراسية، وتدير أعمال النادي خلال فترة عملها.
- **الهيئة العامة:** تتكون من كافة الأعضاء المنتسبين من الطلبة، بمجرد قبول عضويتهم بعد تقديم طلب الانتساب.
- **رئيس النادي:** هو مدير المدرسة المنبثق عنها النادي البيئي.
- **شرف النادي:** هو المعلم المشرف على النادي البيئي المدرسي الذي اختاره مدير المدرسة وبموافقة قسم الصحة المدرسية، للإشراف على فعاليات النادي البيئي.
- **منسق النادي:** الطالب المنسق لأنشطة النادي البيئي المدرسي، والذي يتم اختياره بالانتخاب من قبل الهيئة الإدارية.
- **نائب منسق النادي:** طالب يقوم بمهام منسق النادي البيئي المدرسي في حال غيابه، والذي يتم اختياره بالانتخاب.



- **أمين الصندوق:** الطالب المسؤول عن ميزانية النادي البيئي المدرسي، والشرف على النماذج والملفات المالية التي في عهده، ويعمل تحت اشراف و توجيه مباشر من قبل رئيس النادي ومشرف النادي.
- **أمين السر:** الطالب المسؤول عن كافة الأعمال الإدارية المتعلقة بالنادي البيئي (التنسيق للمجتمعات- محاضر الاجتماعات - توثيق الأنشطة- الإعلانات - التواصل مع أعضاء النادي... الخ) .



رؤية النادي البيئي المدرسي

نحو بيئة مدرسية آمنة
وصحية وصديقة للبيئة
والطفل، تعزز النماء
ال الطبيعي للمجتمع المدرسي
وتهيء الظروف الملائمة
لعملية التعليم والتعلم
الفعال، والحماية، والامان
للطلبة والطاقم المدرسي
وتساهم في بناء مجتمع
مدرسي منتم، واعٍ،
ونشطٍ.

الفصل الأول

**النظام الداخلي
للاندية البيئية المدرسية**

أهداف النادي البيئي المدرسي:

1. تعزيز الوعي البيئي لدى الطلبة وطاقم المدرسة، وإكسابهم السلوكيات، والقيم الأخلاقية، والاجتماعية الصديقة للبيئة في إطار تعزيز الانتماء للبيئة والطبيعة.
2. توفير بيئة حاضنة، وحامية، ومعززة، لتنمية الميول، والمواهب ذات العلاقة بالبيئة.
3. تعزيز العمل الجماعي المشترك.
4. تعزيز قدرة الطلبة ليكونوا قادة، ومتقفين بيئيين من خلال انخراطهم في برنامج تثقيف الأقران.
5. إثراء المنهاج المدرسي، من خلال مشاركة الطلبة في الأنشطة المختلفة.

بنية النادي البيئي المدرسي:

- الهيئة الإدارية، وتتكون من:
 - * مدير المدرسة (رئيس النادي).
 - * مشرف النادي.
- * عضوية اثنين من المعلمين (يفضل أن يكون معلم تخصص علوم بيئية، معلم علوم، معلم التربية الفنية، معلم الرياضة - معلم ذو تخصص علمي)، للاستعانة بهم في تنفيذ خطة النادي.
- * الطلبة المنتخبون، تقريباً بما لا يقل عن خمسة طلاب ولا يزيد عددهم عن أحد عشر طالباً، يتم انتخابهم بالاقتراع السري بعد إجراء حملة انتخابية.
- * أعضاء من المجتمع المحلي، وعددهم اثنان : سواء من أولياء الأمور الفاعلين، او ممثلي مؤسسات المجتمع المحلي.
- الهيئة العامة: وتتكون من كافة الأعضاء المنتسبين من الطلبة، بمجرد قبول عضويتهم بعد تقديم طلب الانتساب.



مدة عمل النادي البيئي المدرسي:

- * يشكل النادي البيئي في المدارس من الصفوف السادس فما فوق لمدة سنة دراسية كاملة.
- * يتم انتخاب هيئة إدارية جديدة في بداية كل عام دراسي، ويحق لأي من أعضاء الهيئة الإدارية الترشح في العام الذي يليه.

اللجنة التأسيسية للنادي البيئي المدرسي:

تشكل لمرة واحدة في العام، وتتكون من مدير المدرسة، ومنسق اللجنة الصحية، وثلاثة طلبة من اللجنة الصحية في المدارس التي لا يوجد فيها نادي بيئي، وينتهي دورها بانتهاء عملية الانتخابات.

ملاحظة: يكون الطلبة أعضاء النادي البيئي للعام المنصرم ضمن اللجنة التأسيسية للنادي البيئي الجديد المراد تشكيله للعام اللاحق.

مهام اللجنة التأسيسية:

- * الدعوة للانتساب للنادي البيئي المدرسي.
- * التعريف بالنادي البيئي المدرسي ومهامه.
- * الدعوة للمشاركة والانتخاب في النادي البيئي المدرسي.
- * تنفيذ عملية الانتخاب للنادي البيئي المدرسي.

لجان النادي البيئي المدرسي:

تقوم الهيئة الإدارية بتشكيل اللجان التي تحتاجها لتنفيذ خطتها، ويعين أعضاء الهيئة الإدارية منسقين لهذه اللجان.

الانتساب إلى النادي البيئي المدرسي:

1. يحق لأي طالب من طلبة المدرسة الانتساب للنادي البيئي المدرسي.
2. يتتألف النادي البيئي المدرسي من كافة الطلبة المنتسبين.



3. يتم الإعلان عن تشكيل النادي البيئي في المدرسة عبر الإذاعة المدرسية، وتعليق إعلانات على لوحات الإعلان في المدرسة.
4. فتح باب الترشح لمدة ثلاثة أيام وبالتعاون مع مرببي الصنفوف.
5. يتم انتخاب أعضاء النادي البيئي المدرسي بناء على تنفيذ دعائية انتخابية لجميع المرشحين يقدمونها أمام الطلبة، وفريق المعلمين، والمجتمع المحلي. ومن ثم تتم عملية الاقتراع السري لانتخاب الهيئة الادارية.
6. تقوم الهيئة الادارية بانتخاب (منسق النادي، نائب منسق النادي البيئي، أمين الصندوق، وأمين السر).
7. تجتمع الهيئة الإدارية مرة واحدة شهرياً وعند الضرورة.
8. تحفظ جميع السجلات الخاصة بالنادي البيئي المدرسي لدى مشرف النادي البيئي.

واجبات العضو:

- * يلتزم العضو باحترام اللوائح، والتعليمات المنصوص عليها في النظام الداخلي للنادي البيئي المدرسي.
- * يلتزم العضو بتنفيذ أهداف النادي البيئي المدرسي في كل مشاركاته للأنشطة، والفعاليات التي يقوم النادي بتنفيذها.
- * يلتزم العضو بحسن الخلق، والظهور بصورة مشرفة.

إلغاء العضوية لأحد من أعضاء الهيئة الادارية للنادي البيئي المدرسي:

1. في حالة تقديم الاستقالة.
2. الانقطاع عن ثلاثة اجتماعات متتالية، ونشاطات النادي من غير عذر.
3. إذا بدر منه أية أعمال، أو ممارسات قد تسيء، أو تؤثر سلباً على نشاطات وعمل النادي.
4. انتهاء السنة الدراسية.



مهام الهيئة الإدارية:

1. بناء الخطة السنوية والإجرائية.
2. تنسيق أنشطة النادي البيئي المدرسي وتنفيذها.
3. تحديد رسالة النادي البيئي المدرسي للعام الدراسي وتعليقها في مكان بارز في المدرسة.
4. توفير الاحتياجات الخاصة بأعمال، ونشاطات النادي من قرطاسية، ولوازم متعلقة بتنفيذ الأنشطة.
5. الحفاظ على ممتلكات النادي البيئي.

مهام الهيئة العامة:

1. انتخاب الهيئة الإدارية للنادي البيئي المدرسي.
2. عقد اجتماعين سنويين يتم من خلالهما الاطلاع على تقارير الأنشطة البيئية، والتقارير الإدارية والمالية.

ميزانية النادي البيئي المدرسي:

- * مشاريع وانتاجات التربية والتعليم البيئية.
- * المشاريع المنفذة من قبل المؤسسات الحكومية، وغير الحكومية، والاهلية، ومؤسسات المجتمع المدني في المدارس.
- * ريع الأنشطة البيئية (البازارات، المشاريع الزراعية، منتجات إعادة التدوير ... الخ).
- * التبرعات والهبات من المجتمع المحلي أفراداً ومؤسسات.
- * تقوم الهيئة الإدارية بإدارة أموال النادي وفقاً لاحتياجات الأنشطة البيئية في المدرسة.
- * يسقى من المبالغ في شراء كل ما يلزم لتحسين البيئة المدرسية، وتكريم الأعضاء المتفوقين، والمساهمة في الرحلات المدرسية، وذلك بقرار من الهيئة الإدارية وإدارة المدرسة.



آلية التصرف بميزانية النادي البيئي المدرسي:

- * يعد دفتر بالصندوق وفق النموذج الملحق (هـ).
- * يتم الصرف فقط لصالح تنفيذ خطة النادي البيئي، وأنشطتها وحسب الأصول المالية المعتمدة، وذلك بعد موافقة، وطلب الهيئة الادارية.
- * يعد دفتر بمستندات القبض، وأخر بمستندات الصرف كما هو موضح في النموذجين (و) ، (ز)، على أن يكون لكل مستند قبض أو صرف ثلاثة نسخ منه.
- * يتم صرف الفواتير باشراف اللجنة المالية للنادي البيئي، والمكونة من (مدير المدرسة، مشرف النادي، منسق النادي، أمين الصندوق).



الفصل الثاني

**آليات تطبيق النظام الداخلي
للنادي البيئي المدرسي**

آليات تطبيق النظام الداخلي للأندية البيئية المدرسية

المسؤولية	آلية التتحقق	الأهداف	رقم
وزارة التربية والتعليم العالي بالتعاون مع الوزارات والمنظمات والمؤسسات الأهلية ذات العلاقة	<ul style="list-style-type: none"> - خطة النادي البيئي المدرسي المعتمدة، وتشمل أنشطة تفاعلية ذات علاقة بالبيئة تستهدف الطلبة والمدرسين، (بالتعلم النشط، تطبيق القرآن ... الخ). - تقرير بالأنشطة التثقيفية موثق في ملف النادي البيئي. - محاضر اجتماعات مع الأهالي والمؤسسات موثق في ملف النادي البيئي. - تقرير بنشاطين على الأقل سنوياً من دليل البيئة المدرسية موثق في ملف النادي البيئي. - تقرير بنشاط واحد على الأقل فصلياً حول مفاهيم حماية البيئة موثق في ملف النادي البيئي. - نسخة من دليل البيئة المدرسية متوفّر لدى الهيئة الإدارية للنادي البيئي، وعلى علم بمكوناته. - تقرير بإحياء الأيام والمناسبات البيئية موثق في ملف النادي البيئي. - قائمة حضور المدعوين للأنشطة تشير إلى مشاركة المؤسسات ذات العلاقة والمجتمع المحلي موثق في ملف النادي البيئي. - أنشطة تدريب الطلبة موثقة في ملف النادي البيئي. - تقارير الأنشطة التدريبية موثقة بملف النادي البيئي. 	تعزيز الوعي البيئي للطلبة، وطاقم المدرسة، وإكسابهم السلوكيات، والقيم الأخلاقية، والاجتماعية الصديقة للبيئة في إطار تعزيز الانتماء للبيئة وللطبيعة.	1



رقم	الأهداف	آلية التحقق	المسؤولة
2	توفير بيئة مدرسية حاضنة ومعززة لتنمية الميول والمواهب ذات العلاقة بالبيئة.	1.2 بنية تحتية آمنة ومعززة	وزارة التربية والتعليم العالي
		- أراضيات الملاعب والساحات تخلو من مسببات الخطر(عدم استواء السطح، وجود تشققات أو حفر او مطبات،مياه راكدة على الأرضية).	بالتعاون مع الوزارات والمنظمات والمؤسسات الأهلية ذات العلاقة
		- الأدراج نظيفة، وخالية من أسباب الانزلاق والتعثر.	
		- المرات الداخلية للمدرسة مزروعة فيها ورود وأشجار في قوارير وموزعة بانتظام.	
		- جدران المرات مدهونة بألوان مختلفة.	
		- مظلات مقامة في انحاء المدرسة.	
		- أشجار و/أو أشجار بأسماء طلبة النادي البيئي، أو أي طالب يساهم في إنشطة النادي البيئي مزروعة في الحديقة المدرسية.	
		- حاويات القمامه موزعة في مراافق المدرسة المختلفة.	
		- الصنوف مزينة.	
		- مراافق البيئة المدرسية، ومحيطها نظيفة موثقاً ومدعماً بالصور في ملف النادي البيئي.	
		- توفر حاويات لفصل النفايات في المدرسة.	



المسؤولية	آلية التحقق	الأهداف	رقم
	<p>3.2 تجميل البيئة المدرسية وزيادة الرقعة الخضراء فيها.</p> <ul style="list-style-type: none"> - خطة النادي البيئي تحوي أنشطة حول تجميل البيئة المدرسية وزيادة الرقعة الخضراء. - زراعة الأشجار المنتمية لطبيعة فلسطين في كافة أرجاء المدرسة موثقا، ومدعما بالصور في ملف النادي البيئي. - توجد جداريات حول البيئة على مدخل المدرسة والساحات والممرات. - مساحة الأرض التقريبية التي تم إعادة تأهيلها لأهداف الزراعة والتجميل، وزيادة الرقعة الخضراء موثقة. - تقارير الأنشطة الخاصة بالتجميل موثقة في ملف النادي البيئي (نشاطين / الفصل / مدرسة) - (نشاط / شهر / مدرسة تابعة لموظف صحة ميداني) - الحدائق التي تم تأهيلها. - الحدائق التي تم إنشائها. - المعدات الزراعية الموزعة على المدارس. 		



رقم	الأهداف	آلية التحقق	المسؤولة
3	تعزيز العمل الجماعي المشترك.	<ul style="list-style-type: none"> - أنشطة طوعية في المدرسة، ومحيطها (3 أنشطة / مدرسة) سنوياً موثقة في ملف النادي البيئي. - تسخير أنشطة الرحلات البيئية موثقة في ملف النادي البيئي. - تقرير المسار البيئي موثق في ملف النادي البيئي. - عدد الزيارات للمسارات البيئية موثق في ملف النادي البيئي. - المشاركة في المخيمات البيئية. - مبادرات بيئية منفذة وموثقة في ملف النادي البيئي. - يوم بيئي مفتوح يشمل مهرجاناً/معرضاً بيئياً / مدرسة منفذة وموثقة في ملف النادي البيئي. - التواصل مع المجتمع المحلي، والمؤسسات ذات العلاقة ومؤسسات المجتمع المدني. 	وزارة التربية والتعليم العالي بالتعاون مع الوزارات والمنظمات والمؤسسات الأهلية ذات العلاقة
4	إثراء المنهج التعليمي	<ul style="list-style-type: none"> - مشاركة الطلبة في الأنشطة الصيفية، و/أو الالصفية. - نماذج نشاط تطبيقي إثراوي لأنشطة المنهاج. - تقارير الأنشطة موثقة بالصور، والفيديوهات. 	وزارة التربية والتعليم العالي بالتعاون مع الوزارات والمنظمات والمؤسسات الأهلية ذات العلاقة





الفصل الثالث

**محاور تقييم النادي البيئي
في المدارس الفلسطينية**

محاور تقييم النادي البيئي في المدارس الفلسطينية:

المؤشرات	طرق جمع البيانات	محاور المتابعة الرئيسية والفرعية
<ul style="list-style-type: none"> - وجود نادٍ بيئي مدرسي. - محاضر تشكيل النادي البيئي المدرسي، وأسماء الأعضاء كافة. - إجراءات، ونتائج انتخابات الطلبة في الهيئة الإدارية للنادي. - توفر برنامج وخطة عمل تتضمن أهدافاً واضحة وإجراءات محددة، وأدوات تقييم دقيقة. - توفر برنامج توعوي واضح يتناول القضايا البيئية داخل المدرسة وخارجها. - التشبيك مع الجهات المختصة في المجتمع. - توفر برنامج اجتماعات دوري، وإجراءات متابعة القرارات التي تتخض عنها، وإجراءات محاسبة شفافة. - توفر خطة تقييم عمل النادي البيئي يتم الإشراف عليها، ومتابعتها وفق السياسة المعمول بها في المدرسة. - أسماء الطلبة الاعضاء. 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة ملف النادي البيئي المدرسي - المقابلات السنوية مع العاملين في المدرسة. - (مدير المدرسة، الطلبة، المعلمين، أولياء الأمور) - محاضر الاجتماعات 	النادي البيئي
<ul style="list-style-type: none"> - نسبة أولياء الأمور المشاركين في الفعاليات التي تنفذ في المدارس. - وجود خطط لتطوير مشاركة أولياء الأمور في أنشطة البيئة المدرسية تشتمل على مؤشرات ونقاط مقارنة على مستوى البرنامج. - خطة برنامج واضح يحدد طبيعة العلاقة مع أولياء الأمور. - نتائج مقابلة المدير والمعلمين. 	<ul style="list-style-type: none"> - مقابلات مع أولياء الأمور، - عمل مسوحات أو استبيانات فصلية. - مقابلات مع مدير المدرسة، والمعلمين. - عمل مقابلات مع الطلبة ومشرف النادي البيئي. 	تعاون أولياء الأمور، والإسهام في الفعاليات المدرسية.



المؤشرات	طرق جمع البيانات	محاور المتابعة الرئيسية والفرعية
<ul style="list-style-type: none"> - نسبة مؤسسات المجتمع المحلي المشاركة في الفعاليات التي تنفذ في المدارس. - وجود خطط لتطوير مشاركة المجتمع المحلي في أنشطة البيئة المدرسية تشمل على مؤشرات ونقط مقارنة على مستوى البرنامج. - خطة برنامج واضح يحدد طبيعة العلاقة مع المجتمع المحلي. - نتائج مقابلة المدير، ومشرف النادي البيئي. - عدد المشاريع المنفذة من منظمات المجتمع المدني. 	<ul style="list-style-type: none"> - مقابلات مع مؤسسات المجتمع المحلي ذات العلاقة. - عمل مسوحات أو استبيانات فصلية. - مقابلات مع مدير المدرسة ومشرف النادي البيئي المدرسي. 	<p>التشبيك مع المجتمع المحلي، والإسهام في الفعاليات المدرسية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - عدد الفعاليات التي تنفذ ضمن برنامج الأنشطة الlassافية تحت عنوان البيئة المدرسية. - عدد الطالبة الذين يشاركون في فعاليات البيئة المدرسية. - ملف النادي البيئي. - تقرير المقابلات. 	<ul style="list-style-type: none"> - مقابلات مع مدير المدرسة، والمعلمين، والنادي البيئي، وموظفي الميدان، وطلبة المدرسة. - عمل مسوحات، أو استبيانات فصلية، وتسجيل الملاحظات والبيانات. 	<p>مشاركة الطلبة في فعاليات، وأنشطة خاصة بالبيئة سواء مشاركات داخلية، أو خارجية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - توفر خطة لتحديد الاحتياجات البيئية التي يواجهها الطلبة. - توفر خطة لإدارة القضايا البيئية التي يواجهها الطلبة. - عدد الأنشطة المنفذة والموثقة. 	<ul style="list-style-type: none"> - استعراض السجلات الإرشادية للطلبة، - ملاحظات المدير والمرشد، والمعلمين. - استعراض ملف النادي البيئي / الموظف الميداني. - خطة تحديد الاحتياجات البيئية في المدرسة. - ملف النادي البيئي. 	<p>إدارة القضايا البيئية التي يواجهها الطلبة في المدرسة.</p>



المؤشرات	طرق جمع البيانات	محاور المتابعة الرئيسية والفرعية
<ul style="list-style-type: none"> - عدد أعضاء الهيئة التدريسية الداعمين للنادي البيئي وأنشطته ولسياسة البيئة المدرسية. - عدد أعضاء طاقم المدرسة المؤيدین للممارسات التي تتبعها المدرسة في تطبيق سياسة البيئة المدرسية وأنشطة النادي البيئي ذات العلاقة. - عدد الدورات المنفذة ذات العلاقة. - وجود معالم بيئية في المدرسة(حدائق، جداريات). - عدد المبادرات البيئية من طاقم المدرسة. - عدد الطواقم المدرسية التي شاركت في الأنشطة البيئية. - عدد الزيارات التبادلية. 	<ul style="list-style-type: none"> - استبيانات فصلية / سنوية. - مقابلات. - مجموعات بؤرية. 	<p>مستوى وعي طاقم المدرسة بالثقافة البيئية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - وجود خطط لدى الإدارة المدرسية لمتابعة الحدائق المدرسية . - برنامج متابعة تنفيذ أنشطة النادي البيئي وسياسة البيئة المدرسية من قبل الإدارة المدرسية. - عدد فعاليات البيئة المدرسية ضمن فعاليات الأنشطة المدرسية الاصفية. - عدد اللقاءات التي تعقدتها الإدارة المدرسية لبحث قضايا البيئة المدرسية سواء مع طواقم العاملين في المدرسة، أم الناشطين من المجتمع المحلي. - توفر برنامج لتبادل الخبرات البيئية مع جميع الجهات ذات العلاقة. - توفر برنامج تعزيز مفهوم المواطننة البيئية وفق مؤشرات حاكمة تتمثل في المعرفة البيئية، الوعي البيئي، السلوك البيئي). 	<ul style="list-style-type: none"> - الملاحظة الفصلية - الاستبيانات الفصلية - مقابلات مع مدير المدرسة، الطلبة، المعلمين، أولياء الأمور. 	<p>دور الإدارة المدرسية في دعم النشاطات البيئية.</p>



المؤشرات	طرق جمع البيانات	محاور المتابعة الرئيسية والفرعية
<ul style="list-style-type: none"> - توفر خطة للأنشطة المراقبة للمنهاج يتم متابعتها، والإشراف عليها من قبل إدارة المدرسة. - عدد المبادرات التي تطلقها المدرسة في إطار محور البيئة المدرسية. - عدد الندوات، والفعاليات التي تتناول البيئة المدرسية داخل المدرسة وخارجها. - عدد الحملات التطوعية الخاصة بتجميل المدرسة والجوار / وحملات دعم، ومناصرة الواضيع البيئية. - عدد الزيارات للمواقع البيئية. - عدد الزيارات التبادلية بين المدارس - عدد الجداريات - عدد الحدائق المدرسية 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة ملف النادي البيئي. - التقارير الموثقة. - الملاحظة. - مقابلات. 	<p>الأنشطة اللاصفية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - توفر مخاطبات، ومراسلات بين الأندية البيئية، والمؤسسات الفلسطينية ذات العلاقة بتنسيق من الإدارة المدرسية - توثيق الأنشطة عبر وسائل الإعلام المجتمعي - وجود صفحة فيسبوك لكل نادٍ بيئي - وجود ناطق اعلامي من الاندية البيئية 	<ul style="list-style-type: none"> - قائمة بأسماء المؤسسات ذات العلاقة. - مقابلات 	<p>التشبيك مع المؤسسات الحكومية والاهلية والإعلام.</p>





الفصل الرابع

**نماذج خاصة
 بالنادي البيئي المدرسي**



١

طلب انتساب للنادي البيئي المدرسي

اسم الطالب الرباعي :
الصف والشعبة:
مكان السكن:
رقم هاتف المنزل /ولي الأمر:

هل سبق لك الاشتراك في النادي البيئي المدرسي؟ لا نعم

..... وضح؟

أقدم اليكم بطلب انتساب للنادي البيئي في مدرسة، وأتعهد بالالتزام بكافة التعليمات، ولوائح المنصوص عليها في النظام الأساسي للنادي البيئي، وأن ألتزم بالمشاركة في الأنشطة والفعاليات التي يقوم النادي البيئي بتنفيذها، والالتزام بحسن الخلق والظهور بصورة مشرفة.

التاريخ:

التوقيع:





ب

النادي البيئي بمدرسة.....

اجتماع الهيئة العمومية السنوي

في تمام الساعة..... يوم..... الموافق..... عقدت الهيئة العمومية جلستها السنوية العادية بحضور مدير/ة المدرسة السيد/ة والمعلم/ة وقد حضر من الأعضاء المدرجة أسماؤهم بالكشف المرفق وعدهم () عضو من مجموع الأعضاء () عضو.

وحيث أن عدد الحضور يشكل نصاباً قانونياً تم افتتاح الجلسة، واستعراض جدول الاعمال الآتي:

- مراجعة التقارير الإدارية، والمالية للنادي البيئي.
- الاطلاع على تقارير أنشطة النادي البيئي.
- استعراض التعليمات الخاصة بالنادي البيئي.
- انتخاب هيئة ادارية جديدة.

وقد تم اتخاذ القرارات الآتية:-

- -1
..... -2
..... -3
..... -4

تقرر أن يكون عدد أعضاء الهيئة الإدارية (5) أعضاء على الأقل، وقد انتخب لعضويتها الأعضاء التالية أسماؤهم بطريقة الاقتراع العلني وهم:

الصف	اسم العضو	الرقم	الصف	اسم العضو	الرقم
		7			1
		8			2
		9			3
		10			4
		11			5
					6

29

توقيع وختم مدير المدرسة

توقيع مشرف النادي





ج

النادي البيئي بمدرسة:.....

وقائع اجتماع الهيئة الإدارية الأولى

مكان الاجتماع.....
.....الزمان/الساعة.
تم اجتماع الهيئة الإدارية في يوم.....الموافق.....بحضور المعلم/ة.....

جدول الأعمال:

وقد افتتحت الجلسة واتخذت القرارات التالية:-

- 1- انتخاب المعلم/ة..... مشرفا على النادي.
- 2- انتخاب العضو..... منسقاً للنادي.
- 3- انتخاب العضو..... نائباً لمنسق النادي.
- 4- انتخاب العضو..... أمين الصندوق
- 5- انتخاب العضو..... أمين السر للنادي.

وباقى أعضاء الهيئة كالتالى:-

الصف	اسم العضو	الرقم	الصفة	اسم العضو	الرقم
		7			1
		8			2
		9			3
		10			4
		11			5
					6

توقيع وختم مدير المدرسة

توقيع مشرف النادي

30





۶

النادي البيئي بمدرسة:.....

وقائع اجتماع الهيئة الإدارية الدوري

..... مكان الاجتماع
..... الزمان / الساعة
..... الموافق
..... تم اجتماع الهيئة الإدارية في يوم
..... الحضور :

كل اجتماع للهيئة الادارية يجب أن يتم مراجعة
قرارات الاجتماع الذي سبقه، واستعراض
الاتساعية التي تم انجازها وما لم يتم.

جدول الأعمال:

الوصيات:

أحمد بن السعدي

منصة النادي

توقيع مشرف النادي

31

توقيع وختم مدير المدرسة





1

النادي البيئي بمدرسة.....

دفتر اليومية/الصندوق

.....شرف النادى:.....

..... أمين الصندوق:.....

..... مدير المدرسة:





و

نادي البيئي بمدرسة:.....

مستند قبض.

رقم المستند متسلسل:.....

التاريخ:.....

وصلنا من:.....

الصفة:.....

ملاحظات	البيان	المبلغ

المجموع الكلي فقط _____

..... أمين الصندوق:.....

..... مدير المدرسة:.....





ز

النادي البيئي بمدرسة:.....

مستند صرف

رقم المستند متسلسل:.....

التاريخ:.....

المدفوع له:.....

الصفة:.....

البيان	المبلغ	ملاحظات

المجموع الكلي فقط

..... مشرف النادي:..... أمين الصندوق:.....

..... مدير المدرسة:.....





