

	Vraag / Question	Antwoord / Answer
1.	Mag een referentie in meerdere criteria opgenomen worden?	Dit vormt geen probleem zolang er duidelijk wordt aangegeven voor welke criteria een referentie wordt opgegeven.
2.	Bij de algemene omschrijving van de referentie wordt gevraagd naar de TCO. Geven we daarbij de gemiddelde TCO over 5 jaar ook op, of hoe ziet u dit?	Dit mag u zelf beslissen. Het moet wel duidelijk worden aangegeven; TCO over 5 jaar is een goede aanpak.
3.	1.2: “Elk kantoor in een partnerland (20 landen) beheert zijn eigen activiteiten en leeft daarbij de Belgische en Europese wettelijke verplichtingen, de lokale regelgeving (fiscaal, sociaal, enz.) en alle interne regels na.” Wordt hiermee bedoelt dat alle gevraagde componenten en modules binnen de aangeboden ERP de lokale regelgeving zoals financiële compliance moet kunnen volgen?	Ja, voorbeelden: BTW-tarieven per land, payroll aangepast aan lokale arbeidswetgeving
4.	2.1.2: “SaaS-licenties (full/light), maandelijks gefactureerd op basis van het werkelijke aantal actieve gebruikers.” Kan er ook gewerkt worden met facturatie op basis van jaarlijks actieve gebruikers in plaats van maandelijks. Er kan dus nog steeds gefactureerd worden op maandbasis maar de minimale en maximale gebruikers per jaar staan vast. Is de opdrachtgever bereid om zulke vormen te accepteren en een licentie aan te gaan op basis van minimum en maximum aantal gebruikers?	Ja, maar in voorstel wensen we een kostprijs per maand per gebruiker. Deze voorwaarden kunnen eventueel worden betrokken in de onderhandelingen in de tweede fase van de gunningsprocedure.
5.	2.6.5: “De offerte moet vergezeld gaan van de volgende documenten of informatie: ...”. Prijsindicaties worden hier niet in vermeld. Klopt het dat dit onder de gunningsfase (fase 2) toegelicht dient te worden door de kandidaat en niet in de selectiefase (fase 1)?	Dit klopt. Er wordt in de eerste fase enkel gevraagd naar uw kwalificaties als kandidaat. Informatie met betrekking tot de aangeboden oplossing worden slechts in de 2de fase gevraagd. 2.6.5 van de selectiegids is incorrect in die zin dat het reeds over een ‘offerte’ spreekt, hoewel het in de eerste fase slechts gaat om de indiening van een kandidatuur (of aanvraag tot deelname). Offertes worden slechts in de 2de fase ingediend.

6.	2.7.3: “De omzet op het gebied van de activiteit waarop de opdracht betrekking heeft (met betrekking tot ERP-activiteit) van de afgelopen drie jaar moet ten minste € 3.300.000,00 zijn.” Wordt hiermee bedoeld de totale omzet in afgelopen drie jaar ten minste 3.300.000,00 moet zijn of gaat het hier over de jaaromzet van ten minste 3.300.00,00 over de afgelopen drie jaar?	Het gaat om een jaarlijkse minimumomzet in het domein waarop de opdracht betrekking heeft.
7.	2.7.3: “Hiertoe moet de inschrijver 20 relevante implementatiereferenties van de afgelopen 5 jaar voorleggen.” Indien de opdrachtnemer niet kan voldoen aan één of meerdere implementatiereferenties, wordt de opdrachtnemer dan automatisch gediskwalificeerd voor selectie of beïnvloedt dit enkel de eindscore?	Het niet voldoen aan een van de minimumvereisten vermeld onder 2.7.3 leidt tot niet-selectie. Eindscores worden berekend op basis van de vermeldingen onder 2.7.4, maar enkel voor de kandidaten die worden geselecteerd na toepassing van de minimumvereisten uit 2.7.3.
8.	2.7.4: “De leverancier moet aantonen dat hij significant aanwezig is (eigen kantoren, lokale implementatiepartners, klanten) in Afrika en België.” Hoe worden de activiteiten voor implementatie georganiseerd: worden alle projectactiviteiten vanuit België uitgevoerd of dienen deze ook op de 20 andere landen te gebeuren? Indien ja, hoe wordt de verdeling hierin ingeschat?	De diensten worden voornamelijk uitgevoerd in België. In de partnerlanden : ontwikkeling van specifieke modules, parametraging, opleiding.
9.	2.10.2: “Human resources (incl. integratie SD Worx).” Welke HR-componenten zijn hiervan in scope zoals salarisadministratie, analytics, personeelsplanning ...?	Alle standaard HR-componenten.
10.	Implementatie van Human Resources module is prioriteit. Kunt u de functionele vereisten toelichten? oBetreft dit Soft HR (gegevens werknemers, certificaten, verlof...) oBetreft dit Hard HR (payroll) oEr wordt verwezen naar een integratie met SD-Worx. Welke oplossing van SD-Worx is dit?	oJa oJa oPayroll
11.	Vereiste integratie UBW. Kunt u toelichten welke oplossing UBW is?	UBW van UNIT4 (boekhouding, aankoopcyclus, budgetbeheer)
12.	Vereiste integratie IAM. Kunt u toelichten welke oplossing IAM?	Microsoft Entra ID
13.	Er is een bi-directionele integratie nodig voor de vereiste integraties (UBW, IAM, SD-Worx)? Zo ja, welke informatie moet in het ERP systeem verwerkt worden?	Ja, dit zal in de volgende fase nader worden toegelicht.

14.	Worden gedetailleerde functionele behoeften gedeeld na de kandidatuurfase?	Een meer gedetailleerd overzicht van functionele behoeften zal worden opgenomen in de volgende fase, maar geen volledige, gedetailleerde beschrijving. Dit wordt verder uitgewerkt in onderhandelingsfase(s) en eventueel aangepast tijdens de uitvoering.
15.	Wat zijn de huidige oplossingen/applicaties die de modules in scope ondersteunen?	Dit zal worden opgenomen in de tweede fase.
16.	Partners in Afrika. Welke landen in Afrika in scope?	Zie website Enabel
17.	• Welke competenties hebben interne ontwikkelaars? • Hebben zij al ervaring met Microsoft Dynamics 365?	• Dit zal worden meegedeeld in de tweede fase. • Nee